



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด
เรื่อง จ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ ๒
โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (สอบราคา)

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด มีความประสงค์จะจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ ๒ ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (สอบราคา) โดยมีราคากลางค่าจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ ๒ ในครั้งนี้ เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑.๑ เป็นนิติบุคคลที่มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑.๒ ไม่เป็นนิติบุคคลล้มละลาย
- ๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๑.๔ ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๑.๕ ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๑.๗ ต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย ที่จดทะเบียนในประเทศไทยโดยมีวัตถุประสงค์ให้บริการด้านควบคุมงานก่อสร้าง โดยกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินกว่าร้อยละห้าสิบของทุนจัดตั้งนิติบุคคล
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นเสนอราคาให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ณ วันประกาศจ้างบริษัทควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (สอบราคา) หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างบริษัทควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวน (สอบราคา) ทั่วไปครั้งนี้
- ๑.๙ ผู้เสนอราคาต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้รับจ้างงานก่อสร้างในงานนั้นในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นคู่สัญญาจ้างควบคุมงานกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

(๒) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้เสนอราคาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับคู่สัญญาในงานก่อสร้างกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ในงานที่ตนเป็นผู้รับจ้างควบคุมงาน

๑.๑๐ ไม่เป็น...

๑.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑.๑๑ ผู้เสนอราคาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีกิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานจ้างควบคุมงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานจ้างควบคุมงาน ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานจ้างควบคุมงานของกิจการร่วมค้าที่เข้ายื่นเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการยื่นข้อเสนอให้กับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นเสนอราคา กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานจ้างควบคุมงาน ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานจ้างควบคุมงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียน เป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานควบคุมงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง โดยมีวงเงินงบประมาณก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๑๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบเก้าล้านบาทถ้วน) โดยมีหลักฐานราคากลางหรือ BOQ หรือสัญญางานจ้างประกอบผลงานดังกล่าวแล้วเสร็จ และผลงานจะต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด เชื่อถือ ทั้งนี้ ผลงานดังกล่าวต้องดำเนินการควบคุมงานก่อสร้างแล้วเสร็จมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นของเสนอราคา

๓. คุณสมบัติด้านบุคลากร

ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารการจัดหาบุคลากรตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในข้อ ๙.๓ และข้อ ๙.๔ ในขอบเขตงาน Terms of Reference TOR จ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์หลังที่ ๒ ดังนี้

- (1) สถาปนิก ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- (2) วิศวกรโยธา ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- (3) วิศวกรไฟฟ้ากำลัง ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- (4) วิศวกรเครื่องกล ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- (5) ผู้จัดการโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- (6) วิศวกรหรือสถาปนิกที่มีประสบการณ์ด้านการควบคุมงานก่อสร้างอยู่บริเวณพื้นที่

ก่อสร้างอย่างน้อย 1 คน

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารรายละเอียดการจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงานหลังที่ ๒ ได้ที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด เลขที่ ๒๐ ตำบลหัวเวียง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง ตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาทำการ

กำหนดยื่นซอง...



กำหนดยื่นซองข้อเสนอ ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.
ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

กำหนดวันเปิดซองข้อเสนอ ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.
ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.lptcoop.com หรือสอบถามทางโทรศัพท์
หมายเลข ๐๘๑-๘๘๒๐๐๓๕ ในวันและเวลาทำการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายเชิดศักดิ์ เสริมสุข)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด



เอกสารงานจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ ๒

เลขที่ ๒/๒๕๖๖

ตามประกาศสทศกรมออมทรัพย์ครุลำปาง จำกัด

ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สทศกรมออมทรัพย์ครุลำปาง จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “สทศ” มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ ๒ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (สอบราคา) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง

- ๑.๑ ขอบเขตของงานจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง
- ๑.๓ สัญญาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑.๑ เป็นนิติบุคคลที่มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๑.๒ ไม่เป็นนิติบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๑.๔ ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๑.๕ ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๑.๗ ต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย ที่จดทะเบียนในประเทศไทยโดยมีวัตถุประสงค์ให้บริการด้านควบคุมงานก่อสร้าง โดยกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินกว่าร้อยละห้าสิบของทุนจัดตั้งนิติบุคคล

๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้มี...

๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นเสนอราคาให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ณ วันประกาศจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (สอบราคา) หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างบริษัทควบคุมงาน โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (สอบราคา) ครั้งนี้

๒.๑.๙ ผู้เสนอราคาต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้รับจ้างก่อสร้างในงานนั้น

ในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นคู่สัญญาจ้างควบคุมงานกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

(๒) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับคู่สัญญาในงานก่อสร้างกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ในงานที่ตนเป็นผู้รับจ้างควบคุมงาน

๒.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ได้มีคำสั่งให้สลесสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑.๑๑ ผู้เสนอราคาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีกิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานจ้างควบคุมงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานจ้างควบคุมงานของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงาน จ้างควบคุมงานของกิจการร่วมค้าที่เข้ายื่นเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการยื่นข้อเสนอให้กับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นเสนอราคา กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานจ้างควบคุมงาน ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานจ้างควบคุมงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียน เป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๒.๒ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานควบคุมงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง โดยมีวงเงินงบประมาณก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๑๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบเก้าล้านบาทถ้วน) โดยมีหลักฐานราคากลางหรือ BOQ หรือสัญญาจ้าง ประกอบผลงานดังกล่าวแล้วเสร็จ และผลงานจะต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด เชื่อถือ ทั้งนี้ ผลงานดังกล่าวต้องดำเนินการควบคุมงานก่อสร้างแล้วเสร็จมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นของเสนอราคา

๒.๓ คุณสมบัติด้านบุคลากร

ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารการจัดหาบุคลากรตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในข้อ ๙.๓ และข้อ ๙.๔ ในขอบเขตงาน Terms of Reference TOR จ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ หลังที่ ๒ ดังนี้

(๑) สถาปนิก ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

(๒) วิศวกรโยธา ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

(๓) วิศวกรไฟฟ้า...

- (๓) วิศวกรไฟฟ้ากำลัง ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน
- (๔) วิศวกรเครื่องกล ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน
- (๕) ผู้จัดการโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน
- (๖) วิศวกรหรือสถาปนิกที่มีประสบการณ์ด้านการควบคุมงานก่อสร้างอยู่บริเวณพื้นที่

ก่อสร้างอย่างน้อย ๑ คน

โดยต้องยื่นเอกสารในวันยื่นของเสนอราคา และลงนามประทับตรารับรองของนิติบุคคล

๓. หลักฐานการยื่นเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองข้อเสนอ ซึ่งประกอบด้วยเอกสารด้านคุณภาพ และเอกสารตามข้อ ๓.๑ และเอกสารตามข้อ ๓.๒ รวมไว้ในซองข้อเสนอที่ผนึกซองไว้เรียบร้อยแล้ว ดังต่อไปนี้

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล ประเภทบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๓.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่น ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจปิดอาคารแสดมภ์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคาในการเสนอราคาแทน

(๒) หลักประกันการเสนอราคาตามข้อ ๕

(๓) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรมสำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ สถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี

(๔) หลักฐานแสดงข้อเสนอทางด้านคุณภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๘ (๑) พอสั่งเขป

(๕) บัญชีรายชื่อพร้อมประวัติและวุฒิการศึกษาของบุคลากรที่จะเข้าร่วมโครงการ หากเป็นบุคลากรผู้ประกอบวิชาชีพในสาขาที่ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพจะต้องแนบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพในสาขานั้น ซึ่งยังไม่หมดอายุและรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตรมาพร้อมกันด้วย ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๘ (๒)

(๖) สำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๘ (๓)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่น ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การยื่นข้อเสนอ

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา

๔.๒ ให้ผู้เสนอราคากรอรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างตามแบบเอกสารการจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง ตามข้อ ๑.๒ ให้ครบถ้วน

ในการเสนอ...

ในการเสนอราคาให้เป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวมตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปไว้แล้ว

๔.๓ ในการยื่นข้อเสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นข้อเสนอ ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบข้อเสนอที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการยื่นข้อเสนอไม่ได้

๔.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างหรือวันที่ได้รับแจ้งจากสภกรรมให้เริ่มงาน

๔.๕ ก่อนยื่นข้อเสนอ ผู้เสนอราคาต้องตรวจดูร่างสัญญาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง รายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารการจ้างบริษัทควบคุมงานทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารการจ้างบริษัทควบคุมงาน

๔.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองข้อเสนอ โดยปิดผนึกซองข้อเสนอจำหน่ายซองถึง “ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง” และส่งถึงสภกรรมโดยยื่นโดยตรงต่อสภกรรม โดยระบุหน้าซองว่า “ซองข้อเสนอตามเอกสารการจ้างบริษัทควบคุมงานเลขที่ ๒/๒๕๖๖” ยื่นต่อคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานสภกรรมออมทรัพย์ศรีสุลาปาง จำกัด เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองข้อเสนอแล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับเอกสารใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หากปรากฏว่าผู้เสนอราคารายใดเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้น ออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่ามีผู้เสนอราคารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสภกรรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่สภกรรมพิจารณาเห็นว่าผู้เสนอราคารายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสภกรรม

๔.๘ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพ (Technical proposal) ประกอบด้วยรายละเอียด ตามข้อกำหนดขอบเขตของงานจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างที่แนบท้ายเอกสารการจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างนี้ ดังต่อไปนี้

(๑) แนวทางการควบคุมงาน

(๑.๑) แนวคิดในการควบคุมงาน (ผ่านการสัมภาษณ์)

(๑.๒) แผนดำเนินการควบคุมงาน

(๒) บุคลากร

(๒.๑) สถาปนิก ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

(๒.๒) วิศวกรโยธา ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

(๒.๓) วิศวกรไฟฟ้ากำลังที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

(๒.๔) วิศวกรเครื่องกลที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

(๒.๕) ผู้จัดการโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

(๒.๖) วิศวกร...



(๒.๖) วิศวกรหรือสถาปนิกที่มีประสบการณ์ด้านการควบคุมงานก่อสร้าง
อยู่บริเวณพื้นที่ก่อสร้างอย่างน้อย ๑ คน

โดยต้องยื่นเอกสารในวันยื่นซองเสนอราคา และลงนามประทับตรารับรองของนิติบุคคล

(๓) ผลงานของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานควบคุมงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง โดยมีวงเงิน
งบประมาณก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๑๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบเก้าล้านบาทถ้วน) โดยมีหลักฐานราคากลางหรือ BOQ
หรือสัญญางานจ้าง ประกอบผลงานดังกล่าวแล้วเสร็จ และผลงานจะต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันและเป็นผลงาน
ที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่น
ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน
สภรณ์ออมทรัพย์ครุลาปาง จำกัด เชื่อถือ ทั้งนี้ ผลงานดังกล่าวต้องดำเนินการควบคุมงานก่อสร้างแล้วเสร็จมาแล้ว
ไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นซองเสนอราคา

หากผู้เสนอราคามีข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ผู้เสนอราคาอาจจะ
เสนอมาพร้อมกับข้อเสนอทางด้านคุณภาพก็ได้

๕. หลักประกันการเสนอราคา

เพื่อประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากกรณีผู้เสนอไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ผู้เสนอราคา
ต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคา โดยใช้หลักประกัน อย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้
จำนวน ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่สภรณ์ ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่
ที่ใช้เช็คหรือตราพดนั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันยื่นข้อเสนอหรือก่อนวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สภรณ์จะคืนให้แก่ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกัน
ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สภรณ์ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคาจ้างบริษัท
ควบคุมงานก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุด
ไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ โดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

(๑) คุณวุฒิการศึกษา ผลงานและประสบการณ์ของบุคลากร

คะแนนเต็มเท่ากับร้อยละ ๑๐

(๒) ประวัติการทำงาน และประสบการณ์นิติบุคคล

คะแนนเต็มเท่ากับร้อยละ ๑๐

(๓) หลักฐานการแสดงผลงานที่ผู้เสนอราคาจ้าง

ควบคุมงานก่อสร้างได้เคยปฏิบัติมาแล้ว

คะแนนเต็มเท่ากับร้อยละ ๑๐

(๔) แผนดำเนินการควบคุมงาน

คะแนนเต็มเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๕) แนวคิดที่แสดงถึงความพร้อม ความสามารถ และ

ความมุ่งมั่นตั้งใจในการทำงาน (โดยวิธีการสัมภาษณ์)

คะแนนเต็มเท่ากับร้อยละ ๔๐

รวมทั้งหมด ๑๐๐ คะแนน

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การพิจารณาประเมินคะแนนเป็นไปตามรายละเอียดหลักเกณฑ์ในเอกสารขอบเขตของงานจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างที่แนบท้ายเอกสารการจ้างบริษัทควบคุมงานนี้

๖.๒ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนจากการพิจารณาด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนทั้งหมด

๖.๓ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพของผู้เสนอราคารายที่ถูกต้องตามข้อ ๖.๑ และข้อ ๖.๒ และจะพิจารณาเลือกผู้เสนอราคารายที่ได้คะแนนคุณภาพมากที่สุด และจัดลำดับไว้ไม่เกิน ๓ ราย ในกรณีที่ผู้เสนอราคาที่ถูกคัดเลือกไว้ซึ่งได้คะแนนคุณภาพมากที่สุดไม่ยอมเข้าทำสัญญากับสหกรณ์ ในเวลาที่กำหนด คณะกรรมการฯ จะพิจารณาผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนคุณภาพมากที่สุดรายถัดไป

กรณีที่ผู้เสนอราคามีคะแนนคุณภาพรวมสูงสุดเท่ากัน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาโดยให้สหกรณ์พิจารณากำหนดตามความเหมาะสม

๖.๔ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้วแต่กรณี คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่ผู้เสนอราคารายใดเสนอเอกสารด้านคุณภาพไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สหกรณ์กำหนดไว้ในประกาศ และเอกสารงานจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (สอบราคา) ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้เสนอราคารายนั้น

๖.๕ สหกรณ์สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาโดยไม่มีกรรมการฯ ผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคาที่ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารการจ้างบริษัทควบคุมงานของสหกรณ์

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้เสนอราคาในใบเสนอราคาจ้างบริษัทควบคุมงาน

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารงานจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

๖.๖ ในการคัดเลือกผู้เสนอราคาหรือในการทำสัญญาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง คณะกรรมการฯ หรือสหกรณ์ มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติม ด้วยวาจาได้ แต่จะไม่รับพิจารณาเอกสารหรือการเสนออื่นใดที่เป็นการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญที่เสนอไว้แล้ว และสหกรณ์มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๗. ระยะเวลาการส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

ส่งมอบงานทุกเดือน (๓๐ วัน)

สหกรณ์จะแบ่งจ่ายค่าจ้างให้แก่บริษัทควบคุมงานก่อสร้างเป็นรายเดือน เดือนละเท่าๆ กัน ตามอายุสัญญาจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ ๒ โดยจะจ่ายให้เมื่อได้ควบคุมงานและทำรายการควบคุมงานและผลงานตามโครงการในเดือนนั้นๆ เสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับพัสดุแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้อง และตรวจรับเรียบร้อยตามสัญญาแล้ว หากส่งมอบงานไม่ถูกต้องตามที่กำหนด สหกรณ์จะไม่จ่ายเงินสำหรับงวดนั้นๆ จนกว่าจะแก้ไขแล้วเสร็จ

๘. การทำสัญญาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง ดังระบุในข้อ ๑.๓ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๘. หลักประกัน...



๙. หลักประกันสัญญาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างกับสหกรณ์ ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างให้สหกรณ์ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่สหกรณ์ ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญาหรือก่อนวันทำสัญญาไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

(๔) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างแล้ว

๑๐. อัตราค่าปรับ

กรณีและผู้รับจ้างทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง จะต้องเสียค่าปรับให้แก่สหกรณ์เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญานับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างปฏิบัติตามสัญญา ถูกต้อง ครบถ้วน แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๑.๑ ผู้เสนอราคาซึ่งสหกรณ์ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๘ สหกรณ์จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

๑๑.๒ สหกรณ์สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๓ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างนี้มีความขัดแย้งกัน ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสหกรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุดและผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๔ ผู้เสนอราคาซึ่งสหกรณ์ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๘ สหกรณ์จะริบหลักประกันการเสนอราคา หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการเสนอราคาทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๕ สหกรณ์ อาจยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสหกรณ์ไม่ได้

(๑) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้เสนอราคาที่จะชนะการจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้เสนอราคาจ้างควบคุมงานก่อสร้างรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้เสนอการารายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๒) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

ขอบเขตงาน Terms of Reference TOR

จ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด หลังที่ 2
อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

1. ความเป็นมา

ด้วย สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ได้รับมติจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 อนุมัติให้ดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด หลังที่ 2 เพื่อให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ การให้บริการแก่สมาชิก ตลอดถึงผู้มาทำธุรกรรมกับสหกรณ์ฯ ซึ่งที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 ได้มีมติอนุมัติงบประมาณ จากหมวดทุนสะสมเพื่อพัฒนากิจการสหกรณ์ ภายใต้งบประมาณ 20,000,000.00 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) จึงมีความจำเป็นต้องจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแบบรูปรายการประกอบแบบ และเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้กำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างที่มีความเชี่ยวชาญ และมีคุณสมบัติเหมาะสมในการควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด หลังที่ 2 ซึ่งเป็นอาคารชนิด ค.ส.ล. 3 ชั้น จำนวน 1 หลัง มีพื้นที่ 616 ตารางเมตร ให้เป็นไปตามมาตรฐานแบบก่อสร้าง ข้อกำหนดต่างๆ ตลอดถึงข้อกำหนดในสัญญา

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 คุณสมบัติทั่วไป

- 3.1.1 เป็นนิติบุคคลที่มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.1.2 ไม่เป็นนิติบุคคลล้มละลาย
- 3.1.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.1.4 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.1.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.1.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.1.7 ต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย ที่จดทะเบียนในประเทศไทยโดยมีวัตถุประสงค์ให้บริการด้านควบคุมงานก่อสร้าง โดยกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินกว่าร้อยละห้าสิบของทุนจัดตั้งนิติบุคคล
- 3.1.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นเสนอราคาให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ณ วันประกาศจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างบริษัทควบคุมงาน โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้
- 3.1.9 ผู้เสนอราคาต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้รับจ้างงานก่อสร้างในงานนั้นในลักษณะดังต่อไปนี้
 - (1) มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นผู้สัญญาจ้างควบคุมงานกับหน่วยงานของรัฐนั้น

(2) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับคู่สัญญา
ในงานก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐ ในงานที่ตนเป็นผู้รับจ้างควบคุมงาน

3.1.10 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่
รัฐบาลของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.1.11 ผู้เสนอราคาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) กรณีกิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติ
ครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติ
ด้านผลงานจ้างควบคุมงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานจ้างควบคุมงาน ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงาน
จ้างควบคุมงานของกิจการร่วมค้าที่เข้ายื่นเสนอราคาได้

(2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคล
ที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน ในกรณีที่กิจการร่วมค้า
ได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการ
ยื่นข้อเสนอให้กับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงาน
จ้างควบคุมงาน ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานจ้างควบคุมงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้า
ที่จดทะเบียน เป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

3.2 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานควบคุมงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง โดยมีวงเงินงบประมาณ
ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 19,000,000.00 บาท (สิบเก้าล้านบาทถ้วน) โดยมีหลักฐานราคากลางหรือ BOQ หรือสัญญาจ้าง
ประกอบผลงานดังกล่าวแล้วเสร็จ และผลงานจะต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรง
กับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะ
เป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานสภรณอ้อมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด เชื่อถือ ทั้งนี้
ผลงานดังกล่าวต้องดำเนินการควบคุมงานก่อสร้างแล้วเสร็จมาแล้วไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นของเสนอราคา

3.3 คุณสมบัติด้านบุคลากร

ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารการจัดหบุคคลากรตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในข้อ 9.3 และข้อ 9.4 ดังนี้

- (1) สถาปนิก ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- (2) วิศวกรโยธา ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- (3) วิศวกรไฟฟ้ากำลัง ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- (4) วิศวกรเครื่องกล ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- (5) ผู้จัดการโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- (6) วิศวกรหรือสถาปนิกที่มีประสบการณ์ด้านการควบคุมงานก่อสร้างอยู่บริเวณพื้นที่ก่อสร้าง

อย่างน้อย 1 คน

โดยต้องยื่นเอกสารในวันยื่นของเสนอราคา และลงนามประทับตรารับรองของนิติบุคคล

4. ขอบเขตของงานและข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างควบคุมงาน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องดำเนินการให้บริการในส่วนการเตรียมการ และดำเนินการควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด หลังที่ 2 ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และข้อกำหนดของเอกสารสัญญาจ้าง โดยมีรายละเอียดขอบเขตงาน ดังนี้

4.1 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับจ้างก่อสร้างให้เป็นไปตามประกาศประกวดราคาจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2

4.2 ตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง สภาพแวดล้อม ปัญหาอุปสรรค แล้วรายงานผลการตรวจสอบพร้อมความเห็นเสนอสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เพื่อเตรียมส่งมอบพื้นที่ในการดำเนินการก่อสร้างต่อไป

4.3 ศึกษารายละเอียดของสัญญาจ้างก่อสร้าง แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน ปริมาณงานที่กำหนดไว้ในสัญญาให้เข้าใจ และสรุปปัญหาอุปสรรค ตลอดจนวิธีการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

4.4 ประสานงานกับผู้รับจ้างก่อสร้าง วางแผนงาน ขั้นตอนและวิธีการก่อสร้าง ให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับงวดงานในสัญญาจ้างก่อสร้าง และนำเสนอผลงาน ขั้นตอนและวิธีการก่อสร้างต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างให้เห็นชอบ

4.5 ประสานงานกับผู้รับจ้างก่อสร้าง เสนอแผนงาน ขั้นตอนและวิธีการป้องกันภัยอันตรายที่อาจเกิดต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สิน ในสถานที่ก่อสร้าง รวมถึงเส้นทางเข้า-ออก สถานที่ก่อสร้างและสภาพแวดล้อมโดยรวมของสหกรณ์ฯ รวมทั้งลดการเกิดมลภาวะ นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างให้เห็นชอบ

4.6 ตรวจสอบการดำเนินการก่อสร้างให้งานมีความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติงานและจัดข้อขัดแย้งที่เกิดจากแบบ และ/หรือจากวิธีการทำงานก่อสร้าง ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการทำงานให้ยุติโดยเร็ว และจัดทำรายงานนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างโดยด่วน โดยประสานงานระหว่างคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ผู้ออกแบบ และผู้รับจ้างก่อสร้าง

4.7 ตรวจสอบและควบคุมงาน ณ สถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่ได้กำหนดไว้ และให้ถูกต้องตามแบบรูปรายการ และข้อกำหนดในสัญญาทุกประการ

4.8 ประสานงานกับผู้รับจ้างก่อสร้างตั้งแต่วันที่กำหนดเริ่มงานของผู้รับจ้างตามสัญญา และวันถึงกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวด และรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างก่อสร้างว่าเป็นไปตามสัญญาหรือไม่ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างทราบภายใน 3 วันทำการนับแต่วันกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวด เพื่อประกอบการตรวจรับมอบงาน

4.9 จัดทำรายงานประจำวัน โดยการบันทึกสภาพการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง เหตุการณ์แวดล้อมที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งผลการปฏิบัติงาน หรือการหยุดงานและสาเหตุที่มีการหยุดงานอย่างน้อย 2 ฉบับ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างทราบทุกสัปดาห์ และเก็บรักษาไว้เพื่อมอบให้แก่เจ้าหน้าที่เมื่อเสร็จงานแต่ละงวด เพื่อประกอบการตรวจสอบ ทั้งนี้ การบันทึกการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างให้ระบุดีรายละเอียด ขั้นตอนการปฏิบัติงานและวัสดุที่ใช้ด้วย

4.10 กรณีที่ผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างเห็นว่าแบบรูปรายการ หรือข้อกำหนดในสัญญามีข้อความขัดกันหรือเป็นที่คาบคองได้เข้าใจถึงแม้ว่างานนั้นจะได้เป็นไปตามแบบรูปรายการและข้อกำหนดในสัญญา แต่เมื่อสำเร็จแล้ว



จะไม่มั่นคงแข็งแรง หรือไม่เป็นไปตามหลักวิชาช่างที่ดี หรือไม่ปลอดภัยให้ส่งพนักงานนั้นไว้ก่อน แล้วรายงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างโดยเร็ว พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีการแก้ไขต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

4.11 ตรวจสอบ วัสดุ แบบ รายละเอียดสำหรับการก่อสร้าง (Shop Drawing) ซึ่งจัดทำโดยผู้รับจ้างก่อสร้างให้เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแบบก่อสร้างและรายการประกอบแบบ (Specification) ให้สอดคล้องตามสภาพพื้นที่หน้างาน และเสนอความเห็นให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างอนุมัติรวมทั้งตรวจสอบและอนุมัติแบบก่อสร้างตามพื้นที่จริง (As-Built Drawing) กำหนดวิธีการทดสอบคุณภาพการตรวจสอบงานติดตั้ง ตลอดจนประสานงานให้มีการออกใบรับรองการใช้ได้ (Performance Certificate) และเอกสารการประกันผลงานทุกหมวดงาน

4.12 บริหารงานให้เป็นไปตามเอกสารสัญญาจ้างก่อสร้าง แบบรายละเอียดสำหรับก่อสร้าง (Shop Drawing) รายละเอียดประกอบแบบ และข้อมูลอื่นๆ ที่ได้รับการตรวจสอบและเห็นชอบจากผู้ออกแบบ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างแล้วโดยเคร่งครัด

4.13 ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ตัวอย่างที่ผู้รับจ้างก่อสร้างเสนอขออนุญาตใช้งาน หากถูกต้องตามเงื่อนไขในแบบก่อสร้างและรายละเอียดที่กำหนดไว้แล้ว เสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างอนุมัติ

4.14 จัดให้มีการประชุมก่อนเริ่มงาน (Pre Construction) และประชุมโครงการก่อสร้าง (Project Meeting) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งระหว่างผู้รับจ้างก่อสร้างคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง เพื่อแก้ไขและขจัดปัญหาหรือปรับแผนการดำเนินงานไว้ล่วงหน้า รวมทั้งการประชุมพิเศษ เพื่อบริหารจัดการข้อขัดแย้งมิให้เกิดผลกระทบต่อเวลาก่อสร้าง โดยให้นำส่งรายงานการประชุมให้แล้วเสร็จ ภายใน 3 วันนับถัดจากวันประชุมและส่งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

4.15 พิจารณาส่งพนักงานในประเด็นที่มีปัญหาของผู้รับจ้างก่อสร้าง ในกรณี que เห็นว่าจะเกิดความเสียหายต่องานก่อสร้างหรือเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน ให้รายงานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างโดยเร็ว

4.16 ตรวจสอบและคำนวณเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่าK) แต่ละงวดให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างก่อสร้าง พร้อมจัดทำเอกสารนำเสนอสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างพิจารณาให้ความเห็นชอบในเดือนถัดไป

4.17 การจัดทำรายงานและเอกสารต่างๆ

ผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้าง จะต้องจัดทำรายงานตามรายการดังต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อยตามระยะเวลาและจำนวนที่ระบุไว้ โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง ดังนี้

(1) รายการแจ้งการเริ่มและสิ้นสุดของงานตามสัญญาจ้าง

(2) รายงานประจำสัปดาห์ เช่น

- เวลาปฏิบัติงานของผู้รับจ้างในแต่ละวัน
- จำนวน ประเภท หัวหน้าช่างและคนงานของผู้รับจ้าง ที่ใช้ปฏิบัติในแต่ละวัน
- จำนวน ประเภท เครื่องมือ และเครื่องจักร ของผู้รับจ้างที่ใช้ในแต่ละวัน
- จำนวนวัสดุ อุปกรณ์ ที่ผู้รับจ้างนำเข้าหน่วยงานก่อสร้างในแต่ละวัน
- ปริมาณงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างสามารถดำเนินการได้ในแต่ละวัน
- อุปสรรคและข้อขัดข้องในการก่อสร้าง



(3) รายงานความก้าวหน้าของงานประจำเดือน จัดส่งภายในสัปดาห์แรกของเดือนถัดไป โดยให้มีการเปรียบเทียบระหว่างงานที่ดำเนินงานไปจริงเทียบกับแผนการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้ พร้อมทั้งให้เหตุผลหากมีการหยุดชะงักหรือล่าช้าของงาน และเสนอวิธีที่จะไม่ให้เกิดความล่าช้าขึ้นอีก หรือเร่งรัดให้งานดำเนินไปได้เร็วขึ้น เพื่อชดเชยเวลาที่เสียไป เช่น

- รายงานสรุปผลความก้าวหน้าของการก่อสร้างที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการไปแล้วในแต่ละเดือน
- ประเมินผลงานความก้าวหน้าของการก่อสร้างประจำเดือน โดยเปรียบเทียบกับแผนการก่อสร้างหลักที่ผู้รับจ้างก่อสร้างได้จัดทำไว้
- รายงานสรุปการทำงาน การหยุดงาน การปฏิเสธไม่รับงานและเหตุการณ์ต่างๆ ที่อาจจะกระทบกับการทำงาน
- รายงานสรุปการอนุมัติแบบ วัสดุ อุปกรณ์ การสั่งและส่งของเข้าหน่วยงาน
- รายงานสรุปการเปลี่ยนแปลงแก้ไขต่างๆ
- รายงานสรุปบันทึกการทดสอบ การตรวจสอบ และคำสั่งต่างๆ
- รายงานสรุปจำนวนบุคลากร คนงาน เครื่องมือ เครื่องจักร แต่ละวันในรอบเดือน
- รายงานสรุปปัญหา อุปสรรค ข้อขัดแย้ง และการแก้ปัญหาต่างๆ
- รายงานสรุปรายการและเหตุการณ์ที่ผู้รับจ้างก่อสร้างอาจเรียกร้องขอเพิ่มเงินหรือขอขยายระยะเวลาการดำเนินการ

(4) รายงานตรวจรับมอบงานแต่ละงวดงานก่อสร้างตามสัญญาจ้างก่อสร้าง พร้อมบันทึกความเห็นของผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้าง โดยจัดทำเป็นเอกสาร จำนวน 2 ชุด พร้อมบันทึกไฟล์ลงใน USB จำนวน 2 ชุด

(5) รายงานการใช้งบประมาณที่เกิดขึ้นตามสัญญาจ้างก่อสร้าง

(6) รายงานสรุปภาพรวม เมื่อโครงการงานก่อสร้างแล้วเสร็จ ประกอบด้วยแบบและสัญญาจ้างก่อสร้าง/ราคาก่อสร้าง/AS BUILT DRAWING/การเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญา (ถ้ามี)/เอกสารการประชุมตรวจการจ้าง ตั้งแต่วันที่ 1 จนถึงงวดงานสุดท้าย โดยจัดทำเป็นเอกสารจำนวน 2 ชุด พร้อมบันทึกไฟล์ลงใน USB จำนวน 2 ชุด นำส่ง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

(7) จัดทำระบบจัดเอกสารทั้ง Hard copy และ Soft file (PDF) เพื่อให้สามารถจัดเก็บและค้นหาได้สะดวกรวดเร็ว

4.18 ในกรณีเกิดข้อพิพาทระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด กับผู้รับจ้างก่อสร้าง ผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างจะต้องรวบรวมข้อมูลและจัดทำเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี รวมถึงการให้ถ้อยคำในฐานะพยานตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ

4.19 มาตรการความปลอดภัยในขณะก่อสร้าง

(1) กำกับดูแลงานด้านความปลอดภัยตลอดระยะเวลาก่อสร้าง มีหน้าที่ประสานงานด้านความปลอดภัยวางแผนปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย สรุปและรายงานการเกิดอุบัติเหตุเสนอสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างทราบ

(2) ผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างร่วมกับผู้รับจ้างก่อสร้างจัดประชุมด้านความปลอดภัยแก่พนักงานทุกคนที่จะเริ่มเข้าปฏิบัติงานและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย



4.20 กรณีผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างเห็นว่ารูปแบบรายละเอียดสำหรับงานก่อสร้างส่วนใดจำเป็นหรือสมควรที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มและ/หรือลด เพื่อให้ได้ผลงานที่ดีตามมาตรฐานงานก่อสร้างให้นำเสนอต่อสหกรณ์ฯ ผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างเพื่ออนุมัติการเปลี่ยนแปลงนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดทางด้านวิศวกรรมและการสถาปัตยกรรม (Value Engineering)

4.21 ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงในงานก่อสร้าง ผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างต้องพิจารณาตรวจสอบและคำนวณค่าใช้จ่ายปริมาณงานรวมถึงระยะเวลาทำงาน และเสนอความเห็นแก่สหกรณ์ฯ ผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง รวมถึงเจรจากับผู้รับจ้างก่อสร้าง

4.22 พิจารณาขอขยายกำหนดเวลาในสัญญาจ้าง ระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด กับผู้รับจ้างก่อสร้างและให้คำแนะนำแก่สหกรณ์ฯ เกี่ยวกับการเรียกค่าเสียหายตามสัญญาจ้างจากผู้รับจ้างก่อสร้าง

4.23 ตรวจสอบและทดสอบการใช้งานขั้นสุดท้ายก่อนการรับมอบอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ และจัดเตรียมรับมอบอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

4.24 ทำหน้าที่ตรวจสอบสภาพอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ รวมทั้งระบบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างก่อสร้างได้ส่งมอบงาน แต่ยังคงอยู่ในระยะเวลาประกันตามสัญญาจ้าง โดยให้บริการดังนี้

(1) ให้คำแนะนำและสนับสนุนสหกรณ์ฯ ในการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลอาคาร ให้ทราบถึงวิธีการใช้และการบำรุงรักษาวัสดุ และอุปกรณ์ทั้งหมด

(2) ตรวจสอบอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ และระบบที่ติดตั้งไว้ทั้งหมดทุก 3 เดือนต่อครั้ง ภายใต้อายุระยะเวลาประกันผลงานก่อสร้างไม่น้อยกว่า 2 ปี พร้อมจัดทำรายงานการตรวจสอบเสนอต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

(3) ควบคุมดูแลการแก้ไขงานบกพร่องของผู้รับจ้างก่อสร้างที่ตรวจพบภายหลังจากที่ผู้รับจ้างก่อสร้างได้ส่งมอบอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ แล้ว แต่ยังคงอยู่ในระยะเวลาประกันตามสัญญาจ้าง

(4) ควบคุมดูแลการซ่อมบำรุงวัสดุและอุปกรณ์ทั้งหมดที่ตรวจพบการชำรุด ชัดช่องหรือเสียหาย ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างก่อสร้างได้ส่งมอบอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ แล้ว แต่ยังคงอยู่ระยะเวลาประกันตามสัญญาจ้าง

(5) ดำเนินการตรวจสอบข้อบกพร่องของงานตามสัญญาที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเป็นครั้งสุดท้าย ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาประกันสัญญา พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบเสนอต่อสหกรณ์ฯ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาคืนหลักประกันสัญญาจ้างให้แก่ผู้รับจ้างก่อสร้าง

5. ระยะเวลาการดำเนินงาน

บริษัทควบคุมงานก่อสร้างจะต้องควบคุมการก่อสร้างตามข้อกำหนดของสัญญาก่อสร้างอาคารสำนักงานเป็นระยะเวลา 180 วัน (ตามอายุสัญญาจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด หลังที่ 2) นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งให้เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา หรือจนกระทั่งงานก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ แล้วเสร็จ

6. การจัดหาบุคลากร

6.1 บริษัทควบคุมงานก่อสร้างต้องจัดหาบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน ที่มีคุณสมบัติตามลักษณะงานแต่ละประเภทอย่างเหมาะสม เพียงพอ โดยบุคลากรหลักต้องจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญสาขาต่างๆ ในการทำงานที่ปฏิบัติงานของโครงการให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อตรวจสอบวิธีดำเนินการของผู้รับจ้างก่อสร้างให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง



6.2 บริษัทควบคุมงานก่อสร้างจะต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานในช่วงระยะเวลาทำงานตลอดระยะเวลา
ก่อสร้างโครงการและสามารถติดต่อได้ตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง

6.3 บริษัทควบคุมงานก่อสร้างต้องจัดหาบุคลากรให้เหมาะสมกับสภาพและปริมาณของเนื้องาน
ที่ผู้รับจ้างก่อสร้างดำเนินการในแต่ละช่วงเวลา

7. งบประมาณ

7.1 ราคากลางในการประกวดราคาจ้างเหมาก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด
หลังที่ 2 เป็นเงิน 19,000,000.00 บาท (สิบเก้าล้านบาทถ้วน)

7.2 ราคากลางในการจัดจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2 เป็นเงิน 500,000.00 บาท
(ห้าแสนบาทถ้วน) โดยอ้างอิงข้อมูลการกำหนดราคากลางจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ
พ.ศ.2560 และกฎกระทรวง กำหนดอัตราค่าจ้างให้ผู้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ.2562 บัญชีอัตรา
ค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง บัญชี 1 ประเภทงานสถาปัตยกรรม ควบคุมงานก่อสร้าง
ขนาดโครงการไม่ถึง 50 ล้านบาท อัตรา 4.5 (ไม่เกินร้อยละของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง)

8. ระยะเวลาการส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

ส่งมอบงานทุกเดือน (30 วัน)

สหกรณ์จะแบ่งจ่ายค่าจ้างให้แก่บริษัทควบคุมงานก่อสร้างเป็นรายเดือน เดือนละเท่าๆ กัน ตามอายุสัญญาจ้าง
ก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2 โดยจะจ่ายให้เมื่อได้ควบคุมงานและทำรายการควบคุมงานและผลงานตามโครงการ
ในเดือนนั้นๆ เสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับพัสดุแล้วเห็นว่า
ครบถ้วนถูกต้อง และตรวจรับเรียบร้อยแล้ว หากส่งมอบงานไม่ถูกต้องตามที่กำหนด สหกรณ์จะไม่จ่ายเงิน
สำหรับงวดนั้นๆ จนกว่าจะแก้ไขแล้วเสร็จ

9. การจัดทำข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาต้องจัดทำข้อเสนอคุณภาพ พร้อมยื่นเอกสารหลักฐานเสนอต่อประธานคณะกรรมการ
พิจารณาผลการสอบราคาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง โดยจะต้องมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

9.1 ผลงานควบคุมงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง โดยมีวงเงินงบประมาณก่อสร้างไม่น้อยกว่า
19,000,000.00 บาท (สิบเก้าล้านบาทถ้วน) โดยมีหลักฐานราคากลางหรือ BOQ หรือสัญญางานจ้างประกอบผลงาน
ดังกล่าวแล้วเสร็จ และผลงานจะต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ
หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหาร
ส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด เชื้อถือ ทั้งนี้ ผลงานดังกล่าว
ต้องดำเนินการควบคุมงานก่อสร้างแล้วเสร็จมาแล้วไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นของเสนอราคา

9.2 แนวคิดในการควบคุมงานและแผนดำเนินการควบคุมงาน มาพร้อมของเสนอราคา

9.3 หนังสือยินยอมที่จะปฏิบัติงานควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด
ของบุคลากรมาพร้อมของเสนอราคา โดยอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยบุคลากรหลักตามรายการดังต่อไปนี้

9.3.1 สถาปนิก ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

9.3.2 วิศวกรโยธา ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

9.3.3 วิศวกรไฟฟ้ากำลัง ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน



9.3.4 วิศวกรเครื่องกล ที่มีใบประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

9.3.5 ผู้จัดการโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

9.4 มีวิศวกรหรือสถาปนิกที่มีประสบการณ์ด้านการควบคุมงานก่อสร้างอยู่บริเวณพื้นที่ก่อสร้าง
อย่างน้อย 1 คน

10. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา


การจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ครั้งที่ 2 ในครั้งนี้
จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์คุณภาพ ซึ่งพิจารณาจากคุณสมบัติของผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด
ตามข้อกำหนดดังนี้


- | | |
|--|---------------------------|
| 10.1 คุณวุฒิการศึกษา ผลงานและประสบการณ์ของบุคลากร | คะแนนเต็มเท่ากับร้อยละ 10 |
| 10.2 ประวัติการทำงาน และประสบการณ์นิติบุคคล | คะแนนเต็มเท่ากับร้อยละ 10 |
| 10.3 หลักฐานแสดงผลงานที่ผู้ให้บริการได้เคยปฏิบัติมาแล้ว | คะแนนเต็มเท่ากับร้อยละ 10 |
| 10.4 แผนดำเนินการควบคุมงาน | คะแนนเต็มเท่ากับร้อยละ 30 |
| 10.5 แนวคิดที่แสดงถึงความพร้อม ความสามารถ และ
ความมุ่งมั่นตั้งใจในการทำงาน (โดยใช้วิธีสัมภาษณ์) | คะแนนเต็มเท่ากับร้อยละ 40 |

ผู้กำหนดขอบเขตงาน

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายสันติทัศน์ เรืองเดช)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายจอมภวัณณ์ ศรีททาจรรพงศ์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายปรีชา โพธิ์แพง)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายดล กอนแหวน)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายเทพพิทักษ์ สมใจ)



แบบใบเสนอราคาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง

เรียน คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา

1. ข้าพเจ้า (บริษัท).....

มีสำนักงานตั้งอยู่ อยู่เลขที่.....ถนน.....ซอย.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....โดย (นาย,นาง,นางสาว).....

ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ในเอกสารประกาศสอบราคาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2 โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (สอบราคา) ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2566 และเอกสารงานจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2 เลขที่ 2/2566 โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนองานที่จะทำงาน.....

ตามข้อกำหนดเงื่อนไข แบบรูปรายการละเอียดแห่งเอกสารจ้างฯ ตามราคาค่างที่ระบุไว้ในรายละเอียดเอกสารการจ้างฯ หรือ ใบแจ้งปริมาณงาน และราคาแนบท้ายใบเสนอราคาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

(.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม.....บาท

ตลอดจนภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

3. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา 120 วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นข้อเสนอยินยอมรับผิดชอบข้อเสนอที่ได้เสนอไว้ และจะไม่ทำการถอนการยื่นข้อเสนอ

4. กำหนดส่งมอบงาน ข้าพเจ้ารับรองที่จะเริ่มทำงานตามสัญญาจ้างให้แล้วเสร็จภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับแจ้งจากสหกรณ์ให้เริ่มงาน

5. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการสอบราคาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2 โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

5.1 ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกาศสอบราคาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2 โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา

5.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ 1.4 (2) ของเอกสารประกาศงานจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2 ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ก่อนหรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ 5 ของราคาจ้างตามสัญญาที่ระบุไว้ในใบเสนอราคาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างนี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้สหกรณ์ริบหลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกออกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดใช้ค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่สหกรณ์ และสหกรณ์มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้สอบราคาได้ หรือสหกรณ์อาจเรียกสอบราคาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2 โดยวิธีคัดเลือกใหม่ก็ได้

6. ข้าพเจ้า...



6. ข้าพเจ้ายอมรับ สหกรณ์ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

7. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจ และตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....
.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคา เป็นจำนวนเงิน.....บาท
(.....) มาพร้อมกันนี้

8. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลข และตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างนี้ โดยละเอียดแล้วและเข้าใจดีว่า สหกรณ์ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

9. ใบเสนอราคาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างนี้ได้ยื่นเสนอด้วยความบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกล้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลหนึ่ง หรือกับบริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นเสนองานในคราวเดียวกัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนองาน

()

(ประทับตราประจำบริษัท)

วันที่...../...../.....





สัญญาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

สัญญาเลขที่ สจ...../2566

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.2566

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 20 ถนนทิพย์ช้าง ตำบลหัวเวียง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง ระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด โดยนายเชิดศักดิ์ เสริมสุข ตำแหน่ง ประธานกรรมการ กับ นางพรสุตา วงศ์ชัชวาลย์ ตำแหน่ง รองผู้จัดการ รักษาการแทนผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่งกับซึ่งจดทะเบียนนิติบุคคล ณ
เมื่อวันที่.....ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่.....มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
โทรศัพท์.....โดย.....
อยู่บ้านเลขที่.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง
ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อตกลงว่าจ้างควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2

1.1 ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2 โดยดำเนินการตามข้อกำหนดขอบเขตงานและรายละเอียดของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก 1 โดยผู้รับจ้างจะต้องควบคุมงาน ให้เป็นไปตามสัญญาจ้างก่อสร้างและถูกต้องตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพทางด้านสถาปัตยกรรมและ วิศวกรรมและบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้องและจะต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างจนกว่างานตามสัญญาจ้างก่อสร้าง จะแล้วเสร็จตามแบบและรายละเอียดที่ประกอบแบบในเอกสารข้อ 2 ของสัญญานี้

1.2 ผู้รับจ้างจะต้องเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....เดือน.....ปี.....
และจะต้องดำเนินการควบคุมงานจ้างก่อสร้างตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่.....เดือน.....ปี.....
หรือจนกระทั่งงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2 แล้วเสร็จ

ข้อ 2 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

2.1 ผนวก 2จำนวน.....หน้า

2.2 ผนวก 2จำนวน.....หน้า

2.3 ผนวก 3จำนวน.....หน้า

(.....)

ผู้ว่าจ้าง

(.....)

ผู้ว่าจ้าง

(.....)

ผู้รับจ้าง

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้ บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ 3 ระยะเวลาการส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

3.1 ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ได้ตกลงราคาจ้างควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2 ตามสัญญานี้ เป็นจำนวนเงิน ทั้งสิ้น.....บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

3.2 ส่งมอบงานทุกเดือน (30 วัน) ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เดือนละเท่าๆ กัน ตามอายุสัญญาจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2 โดยจะจ่ายให้เมื่อได้ควบคุมงานและทำรายการควบคุมงานและผลงานตามโครงการในเดือนนั้นๆ เสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับพัสดุแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้อง และตรวจรับเรียบร้อยตามสัญญาแล้ว หากส่งมอบงานไม่ถูกต้องตามที่กำหนด สหกรณ์จะไม่จ่ายเงินสำหรับงวดนั้นๆ จนกว่าจะแก้ไขแล้วเสร็จ

ข้อ 4 หน้าที่ของผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2

4.1 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับจ้างก่อสร้างให้เป็นไปตามประกาศประกวดราคาจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2

4.2 ตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง สภาพแวดล้อม ปัญหาอุปสรรค แล้วรายงานผลการตรวจสอบพร้อมความเห็นเสนอสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาเพื่อเตรียมส่งมอบพื้นที่ในการดำเนินการก่อสร้างต่อไป

4.3 ศึกษารายละเอียดของสัญญาจ้างก่อสร้าง แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน ปริมาณงานที่กำหนดไว้ในสัญญาให้เข้าใจ และสรุปปัญหาอุปสรรค ตลอดจนวิธีการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

4.4 ประสานงานกับผู้รับจ้างก่อสร้าง วางแผนงาน ขั้นตอนและวิธีการก่อสร้าง ให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับงวดงานในสัญญาจ้างก่อสร้าง และนำเสนอผลงาน ขั้นตอนและวิธีการก่อสร้างต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างให้ความเห็นชอบ

4.5 ประสานงานกับผู้รับจ้างก่อสร้าง เสนอแผนงาน ขั้นตอนและวิธีการป้องกันภัยอันตรายที่อาจเกิดต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สิน ในสถานที่ก่อสร้าง รวมถึงเส้นทางเข้า-ออก สถานที่ก่อสร้างและสภาพแวดล้อมโดยรวมของสหกรณ์ฯ รวมทั้งลดการเกิดมลภาวะ นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างให้ความเห็นชอบ

4.6 ตรวจสอบการดำเนินการก่อสร้างให้งานมีความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติงานและขจัดข้อขัดแย้งที่เกิดจากแบบ และ/หรือจากวิธีการทำงานก่อสร้าง ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการทำงานให้ยุติโดยเร็ว และจัดทำรายงานนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างโดยด่วน โดยประสานงานระหว่างคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้าง ก่อสร้าง ผู้ออกแบบ และผู้รับจ้างก่อสร้าง

(.....)

ผู้ว่าจ้าง

(.....)

ผู้ว่าจ้าง

(.....)

ผู้รับจ้าง



4.7 ตรวจสอบและควบคุมงาน ณ สถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่ได้กำหนดไว้ และให้ถูกต้อง ตามแบบรูปรายการ และข้อกำหนดในสัญญาทุกประการ

4.8 ประสานงานกับผู้รับจ้างก่อสร้างตั้งแต่วันที่กำหนดเริ่มงานของผู้รับจ้างตามสัญญา และวันถึงกำหนด ส่งมอบงานแต่ละงวด และรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างก่อสร้างว่าเป็นไปตามสัญญาหรือไม่ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างทราบภายใน 3 วันทำการนับแต่วันกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวด เพื่อประกอบการตรวจรับมอบงาน

4.9 จัดทำรายงานประจำวัน โดยการบันทึกสภาพการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง เหตุการณ์ แวดล้อมที่เกิดขึ้นพร้อมทั้งผลการปฏิบัติงาน หรือการหยุดงานและสาเหตุที่มีการหยุดงานอย่างน้อย 2 ฉบับ เพื่อรายงาน ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างทราบทุกสัปดาห์ และเก็บรักษาไว้เพื่อมอบให้แก่เจ้าหน้าที่พัสดุ เมื่อเสร็จงานแต่ละงวด เพื่อประกอบการตรวจสอบ ทั้งนี้ การบันทึกการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างให้ระบุรายละเอียด ขั้นตอนการปฏิบัติงานและวัสดุที่ใช้ด้วย

4.10 กรณีที่ผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างเห็นว่าแบบรูปรายการ หรือข้อกำหนดในสัญญามี ข้อความขัดกัน หรือเป็นที่คาดหมายได้ว่าถึงแม้ว่างานนั้นจะได้เป็นไปตามแบบรูปรายการและข้อกำหนดในสัญญา แต่เมื่อสำเร็จแล้วจะไม่มั่นคงแข็งแรง หรือไม่ปฏิบัติตามหลักวิชาช่างที่ดี หรือไม่ปลอดภัยให้ส่งพนักงานนั้นไว้ก่อน แล้วรายงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างโดยเร็ว พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีการแก้ไขต่อคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

4.11 ตรวจสอบ วัสดุ แบบ รายละเอียดสำหรับการก่อสร้าง (Shop Drawing) ซึ่งจัดทำ โดยผู้รับจ้างก่อสร้างให้เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแบบก่อสร้างและรายการประกอบแบบ (Specification) ให้สอดคล้องตามสภาพพื้นที่หน้างาน และเสนอความเห็นให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างอนุมัติ รวมทั้งตรวจสอบและอนุมัติแบบก่อสร้างตามพื้นที่จริง (As-Built Drawing) กำหนดวิธีการทดสอบคุณภาพการตรวจสอบ งานติดตั้ง ตลอดจนประสานงานให้มีการออกใบรับรองการใช้ได้ (Performance Certificate) และเอกสารการประกัน ผลงานทุกหมวดงาน

4.12 บริหารงานให้เป็นไปตามเอกสารสัญญาจ้างก่อสร้าง แบบรายละเอียดสำหรับ ก่อสร้าง (Shop Drawing) รายละเอียดประกอบแบบ และข้อมูลอื่นๆ ที่ได้รับการตรวจสอบและเห็นชอบจาก ผู้ออกแบบ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างแล้วโดยเคร่งครัด

4.13 ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ตัวอย่างที่ผู้รับจ้างก่อสร้างเสนอขออนุญาตใช้งาน หากถูกต้องตามเงื่อนไขในแบบก่อสร้างและรายละเอียดที่กำหนดไว้แล้ว เสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจ้างก่อสร้างอนุมัติ

4.14 จัดให้มีการประชุมก่อนเริ่มงาน (Pre Construction) และประชุมโครงการก่อสร้าง (Project Meeting) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งระหว่างผู้รับจ้างก่อสร้างคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง เพื่อแก้ไขและขจัดปัญหา หรือปรับแผนการดำเนินงานไว้ล่วงหน้า รวมทั้งการประชุมพิเศษ เพื่อบริหารจัดการข้อขัดแย้ง มิให้เกิดผลกระทบต่อเวลาก่อสร้าง โดยให้นำส่งรายงานการประชุมให้แล้วเสร็จ ภายใน 3 วันนับถัดจากวันประชุม และส่งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

(.....)

ผู้ว่าจ้าง

(.....)

ผู้ว่าจ้าง

(.....)

ผู้รับจ้าง



4.15 พิจารณาสั่งพักงานในประเด็นที่มีปัญหาของผู้รับจ้างก่อสร้าง ในกรณี que เห็นว่าจะเกิดความเสียหาย ต่องานก่อสร้างหรือเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน ให้รายงานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างโดยเร็ว

4.16 ตรวจสอบและคำนวณเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่าK) แต่ละงวดให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างก่อสร้าง พร้อมจัดทำเอกสารนำเสนอสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ผ่านคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างพิจารณาให้ความเห็นชอบในเดือนถัดไป

4.17 การจัดทำรายงานและเอกสารต่างๆ

ผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้าง จะต้องจัดทำรายงานตามรายการดังต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อยตามระยะเวลาและจำนวนที่ระบุไว้ โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง ดังนี้

(1) รายการแจ้งการเริ่มและสิ้นสุดของงานตามสัญญาจ้าง

(2) รายงานประจำสัปดาห์ เช่น

- เวลาปฏิบัติงานของผู้รับจ้างในแต่ละวัน
- จำนวน ประเภท หัวหน้าช่างและคนงานของผู้รับจ้าง ที่ใช้ปฏิบัติในแต่ละวัน
- จำนวนประเภท เครื่องมือ และเครื่องจักร ของผู้รับจ้างที่ใช้ในแต่ละวัน
- จำนวนวัสดุ อุปกรณ์ ที่ผู้รับจ้างนำเข้าหน่วยงานก่อสร้างในแต่ละวัน
- ปริมาณงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างสามารถดำเนินการได้ในแต่ละวัน
- อุปสรรคและข้อขัดข้องในการก่อสร้าง

(3) รายงานความก้าวหน้าของงานประจำเดือน จัดส่งภายในสัปดาห์แรกของเดือนถัดไป โดยให้มีการเปรียบเทียบระหว่างงานที่ดำเนินงานไปจริงเทียบกับแผนการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้ พร้อมทั้งให้เหตุผลหากมีการหยุดชะงักหรือล่าช้าของงาน และเสนอวิธีที่จะไม่ให้เกิดความล่าช้าขึ้นอีก หรือเร่งรัดให้งานดำเนินไปได้เร็วขึ้น เพื่อชดเชยเวลาที่เสียไป เช่น

- รายงานสรุปผลความก้าวหน้าของการก่อสร้างที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการไปแล้วในแต่ละเดือน
- ประเมินผลงานความก้าวหน้าของการก่อสร้างประจำเดือน โดยเปรียบเทียบกับแผนการก่อสร้างหลักที่ผู้รับจ้างก่อสร้างได้จัดทำไว้
- รายงานสรุปการทำงาน การหยุดงาน การปฏิเสธไม่รับงานและเหตุการณ์ต่างๆ ที่อาจจะกระทบกับการทำงาน
- รายงานสรุปการอนุมัติแบบ วัสดุ อุปกรณ์ การสั่งและส่งของเข้าหน่วยงาน
- รายงานสรุปการเปลี่ยนแปลงแก้ไขต่างๆ
- รายงานสรุปบันทึกการทดสอบ การตรวจสอบ และคำสั่งต่างๆ
- รายงานสรุปจำนวนบุคลากร คนงาน เครื่องมือ เครื่องจักร แต่ละวันในรอบเดือน
- รายงานสรุปปัญหา อุปสรรค ข้อขัดแย้ง และการแก้ปัญหาต่างๆ

(.....)

ผู้ว่าจ้าง

(.....)

ผู้ว่าจ้าง

(.....)

ผู้รับจ้าง



- รายงานสรุปรายการและเหตุการณ์ที่ผู้รับจ้างก่อสร้างอาจเรียกร้อง
ขอเพิ่มเงินหรือขอขยายระยะเวลาการดำเนินการ

(4) รายงานตรวจรับมอบงานแต่ละงวดงานก่อสร้างตามสัญญาจ้างก่อสร้าง
พร้อมบันทึกความเห็นของผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้าง โดยจัดทำเป็นเอกสาร จำนวน 2 ชุด พร้อมบันทึกไฟล์
ลงใน USB จำนวน 2 ชุด

(5) รายงานการใช้งบประมาณที่เกิดขึ้นตามสัญญาจ้างก่อสร้าง

(6) รายงานสรุปภาพรวม เมื่อโครงการงานก่อสร้างแล้วเสร็จ ประกอบด้วยแบบ
และสัญญาจ้าง ก่อสร้าง/ราคาก่อสร้าง/AS BUILT DRAWING/การเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญา (ถ้ามี)/เอกสารการประชุม
ตรวจการจ้างตั้งแต่งวดที่ 1 จนถึงงวดงานสุดท้าย โดยจัดทำเป็นเอกสารจำนวน 2 ชุด พร้อมบันทึกไฟล์ลงใน USB
จำนวน 2 ชุด นำส่งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

(7) จัดทำระบบจัดเอกสารทั้ง Hard copy และ Soft file (PDF) เพื่อให้สามารถ
จัดเก็บและค้นหาได้สะดวกรวดเร็ว

4.18 ในกรณีเกิดข้อพิพาทระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด กับผู้รับจ้าง
ก่อสร้าง ผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างจะต้องรวบรวมข้อมูลและจัดทำเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี
รวมถึงการให้ถ้อยคำในฐานะพยานตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ

4.19 มาตรการความปลอดภัยในขณะก่อสร้าง

(1) กำกับดูแลงานด้านความปลอดภัยตลอดระยะเวลาก่อสร้าง มีหน้าที่ประสานงาน
ด้านความปลอดภัย วางแผนปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย สรุปและรายงานการเกิดอุบัติเหตุเสนอสหกรณ์ออมทรัพย์
ครูลำปาง จำกัด ผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างทราบ

(2) ผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างร่วมกับผู้รับจ้างก่อสร้างจัดประชุมด้านความปลอดภัย
แก่พนักงานทุกคนที่จะเริ่มเข้าปฏิบัติงานและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย

4.20 กรณีผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างเห็นว่ารูปแบบรายละเอียดสำหรับงานก่อสร้างส่วนใด
จำเป็นหรือสมควรที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มและ/หรือลด เพื่อให้ได้ผลงานที่ดีตามมาตรฐานงานก่อสร้างให้นำเสนอ
ต่อสหกรณ์ฯ ผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างเพื่ออนุมัติการเปลี่ยนแปลงนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์
สูงสุดทางด้านวิศวกรรมและการสถาปัตยกรรม (Value Engineering)

4.21 ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงในงานก่อสร้าง ผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างต้องพิจารณา
ตรวจสอบและคำนวณค่าใช้จ่ายปริมาณงานรวมถึงระยะเวลาทำงาน และเสนอความเห็นแก่สหกรณ์ฯผ่านคณะกรรมการ
ตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง รวมถึงเจรจากับผู้รับจ้างก่อสร้าง

4.22 พิจารณาขอขยายกำหนดเวลาในสัญญาจ้าง ระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด
กับผู้รับจ้างก่อสร้างและให้คำแนะนำแก่สหกรณ์ฯ เกี่ยวกับการเรียกค่าเสียหายตามสัญญาจ้างจากผู้รับจ้างก่อสร้าง

4.23 ตรวจสอบและทดสอบการใช้งานขั้นสุดท้ายก่อนการรับมอบอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ
และจัดเตรียมรับมอบอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

(.....)

ผู้ว่าจ้าง

(.....)

ผู้ว่าจ้าง

(.....)

ผู้รับจ้าง



4.24 ทำหน้าที่ตรวจสอบสภาพอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ รวมทั้งระบบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างก่อสร้างได้ส่งมอบงาน แต่ยังคงอยู่ในระยะเวลาประกันตามสัญญาจ้าง โดยให้บริการดังนี้

(1) ให้คำแนะนำและสนับสนุนสหกรณ์ฯ ในการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลอาคาร ให้ทราบถึงวิธีการใช้และการบำรุงรักษาวัสดุ และอุปกรณ์ทั้งหมด

(2) ตรวจสอบอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ และระบบที่ติดตั้งไว้ทั้งหมดทุก 3 เดือน ต่อครั้ง ภายในระยะเวลาประกันผลงานก่อสร้างไม่น้อยกว่า 2 ปี พร้อมจัดทำรายงานการตรวจสอบเสนอต่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

(3) ควบคุมดูแลการแก้ไขงานบกพร่องของผู้รับจ้างก่อสร้างที่ตรวจพบภายหลังจากที่ผู้รับจ้างก่อสร้างได้ส่งมอบอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ แล้ว แต่ยังคงอยู่ในระยะเวลาประกันตามสัญญาจ้าง

(4) ควบคุมดูแลการซ่อมบำรุงวัสดุและอุปกรณ์ทั้งหมดที่ตรวจพบการชำรุด ชำรุดหรือเสียหาย ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างก่อสร้างได้ส่งมอบอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ แล้ว แต่ยังคงอยู่ระยะเวลาประกันตามสัญญาจ้าง

(5) ดำเนินการตรวจสอบข้อบกพร่องของงานตามสัญญาที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เป็นครั้งสุดท้ายก่อนสิ้นสุดระยะเวลาค้ำประกันสัญญา พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบเสนอต่อสหกรณ์ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาคืนหลักประกันสัญญาจ้างให้แก่ผู้รับจ้างก่อสร้าง

4.25 ผู้รับจ้างจะต้องไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียใดๆ กับผู้รับจ้างในงานก่อสร้าง ที่ผู้รับจ้างได้ออกแบบตามสัญญานี้ หรือมีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้าง ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม และจะต้องไม่ร่วมกับผู้รับจ้างกระทำการหรืองดเว้นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งอันอาจเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้าง ได้รับความเสียหาย

ข้อ 5 การจัดหาบุคลากร

5.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน ที่มีคุณสมบัติตามลักษณะงาน แต่ละประเภทอย่างเหมาะสม เพียงพอ โดยบุคลากรหลักต้องจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญสาขาต่างๆ ในการที่จะปฏิบัติงาน ของโครงการให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อตรวจสอบวิธีดำเนินการของผู้รับจ้าง ก่อสร้างให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง

5.2 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานในช่วงระยะเวลาทำงานตลอดระยะเวลาก่อสร้าง โครงการและสามารถติดต่อได้ตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง

5.3 ผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคลากรให้เหมาะสมกับสภาพและปริมาณของเนื้องานที่ผู้รับจ้าง ก่อสร้างดำเนินการในแต่ละช่วงเวลา

ข้อ 6 อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้าง จะต้องเสียค่าปรับให้แก่สหกรณ์เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญานับถัดจากวันครบ กำหนด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้างปฏิบัติตามสัญญา ถูกต้อง ครบถ้วน แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.00 บาท

(.....)

ผู้ว่าจ้าง

(.....)

ผู้ว่าจ้าง

(.....)

ผู้รับจ้าง



ข้อ 7 หลักประกันสัญญาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ 2

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น.....
เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้าง
ตามข้อ 3.1 มามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกัน
ดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์
ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคาร
แห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการ
นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตาม
วิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้
หลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบที่พึงมีของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา
ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมราคาลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิด
ของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติม
ให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ 8 การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาการปฏิบัติงานควบคุมงานก่อสร้าง

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจาก
เหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตาม
ความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จ
ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือ
ให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปก่อนครบกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวดภายใน 7 วัน

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้อง
ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจาก
ความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้าง
ที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ 9 การจ้างช่วงงานควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง
เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงาน
แต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคง
ต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับ
ให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้าง
ในการบอกเลิกสัญญา

(.....)
ผู้ว่าจ้าง

(.....)
ผู้ว่าจ้าง

(.....)
ผู้รับจ้าง



กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่างงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่างตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ 10 การโอนสิทธิประโยชน์ของผู้รับจ้างควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใดๆ ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนสิทธิที่จะรับเงินค่าจ้างตามสัญญานี้

ข้อ 11 การบอกเลิกสัญญา

หากผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา โดยไม่มีเหตุอันสมควรตามกฎหมายหรือตามสัญญานี้ หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาหรือล่วงเลยกำหนดเวลาแล้วเสร็จไปแล้ว หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือขาดคุณสมบัติการเป็นผู้รับจ้างตามกฎหมายหรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และเมื่อบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ทันที และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากผู้รับจ้างด้วย

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

แบบหนังสือค้ำประกัน
(หลักประกันการเสนอราคาจ้าง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร)..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนาม
ผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า
“ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ).....ได้ยื่นขอเสนอราคาสำหรับการจัดจ้างบริษัทควบคุม
งานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ ๒ ตามเอกสารสอบราคาเลขที่ ๒/๒๕๖๖ ซึ่งต้องวางหลักประกันของ
ตามเงื่อนไขการสอบราคาต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด เป็นจำนวนเงิน.....บาท
(.....) นั้น

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันการชำระเงินตามสิทธิเรียกร้องของสหกรณ์ออมทรัพย์
ครูลำปาง จำกัด จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะ
เป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณี.....(ชื่อผู้ยื่นเสนอราคา).....ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการสอบราคา
อันเป็นเหตุให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด มีสิทธิริบหลักประกันของการสอบราคาหรือخذใช้ค่าเสียหายใดๆ
รวมทั้งกรณีที่.....(ชื่อผู้ยื่นเสนอราคา).....ได้ถอนใบเสนอราคาของตนภายในระยะเวลาที่
ใบเสนอราคายังมีผลอยู่ หรือมิได้ไปลงนามในสัญญาเมื่อได้รับแจ้งไปทำสัญญาหรือมิได้วางหลักประกันสัญญา
ภายในระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารสอบราคา โดยสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ไม่จำเป็นต้องเรียกร้อง
ให้.....(ชื่อผู้ยื่นเสนอราคา).....ชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายใน
ระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. ถ้า.....(ชื่อผู้ยื่นเสนอราคา).....ขยายกำหนดเวลายื่นราคาของการเสนอราคาออกไป
ข้าพเจ้ายินยอมที่จะขยายกำหนดระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลายื่นราคาที่ได้ขยายออกไปดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาการ)..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนาม
ผูกพันธนาการ ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า
“ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง
บริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ ๒ กับผู้ว่าจ้าง ตามสัญญาเลขที่.....
ลงวันที่.....ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง
เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)
ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันชนิดเพิกถอนไม่ได้เช่นเดียวกับลูกหนี้ชั้นต้น
ในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท
(.....) ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ
หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยข้าพเจ้า
จะไม่อ้างสิทธิใดๆ เพื่อโต้แย้ง และผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ดังกล่าวก่อน

๒. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างหรือยินยอมให้ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดแผกไปเงื่อนไขใดๆ
ในสัญญา ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ยินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย

๓. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้างดังกล่าวข้างต้นจนถึงวันที่ภาระหน้าที่ทั้งหลาย
ของผู้รับจ้างจะได้ปฏิบัติให้สำเร็จลุล่วงไป และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันไม่ว่ากรณีใดๆ トラบเท่าที่
ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างตามสัญญาจ้างอยู่

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

* หมายเหตุ : กรณีลงนามในสัญญาจ้างให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ระบุวันที่หนังสือค้ำประกันเริ่มมีผล
ใช้บังคับให้มีผลตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่เข้าเสนอราคาในการสอบราคาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ ๒ ของสหกรณ์ออมทรัพย์ ครุลาปาง จำกัด เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่น ที่เข้าเสนอราคาในการสอบราคาคราวเดียวกัน การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่ การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือ สามารถใช้อำนาจ ในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่ง หรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่ สหกรณ์ในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเงินทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วน ไม่จำกัด ความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็น หุ้นส่วน ในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัท มหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่สหกรณ์ในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพิทักษ์เห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือ บางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชน จำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่สหกรณ์ในการสอบราคาจ้างครั้งนี้ หรือ ในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือ การถือหุ้น ของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้น ที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท จำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่สหกรณ์ในการสอบราคาจ้างคราวเดียวกัน ให้ถือว่า ผู้เสนอราคา หรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่ง หรือ หลายรายกระทำการอย่างใดๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อสหกรณ์ ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้ หรือรับว่า จะให้เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือ ช่มชู้ว่าจะใช้ กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะ แสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิ ทำสัญญากับสหกรณ์ หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบสหกรณ์ โดยมีใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัดมหาชน

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน.....แผ่น
สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ	จำนวน.....แผ่น
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ	จำนวน.....แผ่น
บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)	จำนวน.....แผ่น
ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)	จำนวน.....แผ่น

๒. ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นเอกสารของนิติบุคคลผู้ร่วมค้า ดังนี้

สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า	จำนวน.....แผ่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า	จำนวน.....แผ่น

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน.....แผ่น
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ	จำนวน.....แผ่น
ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)	จำนวน.....แผ่น

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัดมหาชน

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน.....แผ่น
สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ	จำนวน.....แผ่น
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ	จำนวน.....แผ่น
บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)	จำนวน.....แผ่น
ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)	จำนวน.....แผ่น

๓. เอกสารเพิ่มเติม

สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	จำนวน.....แผ่น
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	จำนวน.....แผ่น

๔. อื่นๆ (ถ้ามี)

-
-
-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นในการเสนอราคาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังที่ ๒ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (สอบราคา) ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(.....)

ประทับตราประจำบริษัท

หมายเหตุ : เอกสารทุกฉบับที่ใช้ประกอบการยื่นเสนอราคาให้รับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมประทับตราสำคัญบริษัททุกแผ่น

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่
ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นเสนอราคาแทน จำนวน.....แผ่น
๒. หลักประกันของการเสนอราคา (ตามเอกสารงานจ้างฯ ข้อ ๕) จำนวน.....แผ่น
๓. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรมสำหรับงานว่าจ้าง
ตามที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ สถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี จำนวน.....แผ่น
๔. หลักฐานแสดงข้อเสนอทางด้านคุณภาพตามที่กำหนดไว้ในเอกสารงานจ้างฯ ข้อ ๔.๘ (๑)
มาพอสังเขป จำนวน.....แผ่น
๕. บัญชีรายชื่อพร้อมประวัติและวุฒิการศึกษาของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ หากเป็น
บุคลากรผู้ประกอบวิชาชีพในสาขาที่ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพจะต้องแนบ
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพในสาขานั้นๆ ซึ่งยังไม่หมดอายุและรับรองสำเนาถูกต้อง
โดยเจ้าของบัตรมาพร้อมกันด้วย ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารงานจ้างฯ ข้อ ๔.๘ (๒) จำนวน.....แผ่น
๖. สำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง ตามที่กำหนดไว้ใน
เอกสารงานจ้างฯ ข้อ ๔.๘ (๓) จำนวน.....แผ่น
๗. อื่นๆ (ถ้ามี)
-
 -
 -
 -
 -

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นในการเสนอราคาจ้างบริษัทควบคุมงานก่อสร้างอาคาร
สำนักงาน หลังที่ ๒ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (สอบราคา) ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(.....)

ประทับตราประจำบริษัท



บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

บริษัท.....

นิติบุคคล บริษัท.....

ทะเบียนเลขที่.....จดทะเบียนเมื่อวันที่.....

ทุนจดทะเบียน.....บาท (.....)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รายชื่อกรรมการผู้จัดการ มีจำนวน.....คน

๑.

๒.

๓.

๔.

๕.

๖.

๗.

๘.

๙.

๑๐.

รับรองไว้ ณ วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ประทับตราประจำบริษัท

หมายเหตุ: ผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องยื่นบัญชีนี้มาพร้อมกับบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ หากไม่ยื่นจะถือว่าผิดเงื่อนไข เอกสารสอบราคาในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ

บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม

บริษัท.....

นิติบุคคล บริษัท.....

ทะเบียนเลขที่.....จดทะเบียนเมื่อวันที่.....

ทุนจดทะเบียน.....บาท (.....)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

รายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม มีจำนวน.....คน

๑.

๒.

๓.

๔.

๕.

รับรองไว้ ณ วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ประทับตราประจำบริษัท

หมายเหตุ: ผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องยื่นบัญชีนี้มาพร้อมกับบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ หากไม่ยื่นจะถือว่าผิดเงื่อนไข เอกสารสอบราคาในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ



บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัท.....

นิติบุคคล บริษัท.....
ทะเบียนเลขที่.....จดทะเบียนเมื่อวันที่.....
ทุนจดทะเบียน.....บาท (.....)
สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

- ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....คน

ชื่อ - สกุล	ถือหุ้นจำนวน (หุ้น)	หุ้นละ	เป็นจำนวนเงิน

รับรองไว้ ณ วันที่.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ประทับตราประจำบริษัท

หมายเหตุ : ผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องยื่นบัญชีนี้มาพร้อมกับบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ หากไม่ยื่นจะถือว่าผิดเงื่อนไข เอกสารสอบราคาในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ